**طلب نقل جهاز**

**نقل جهاز من معمل إلى آخر (داخل القسم)**

**نقل جهاز من قسم إلى آخر**

التاريخ: ..........................

القسم المعني: .............................

نرجو نقل جهاز من معمل/غرفة .......................... إلى معمل/غرفة ...........................

اسم الجهـاز ...................................... رقـــــم الجهـــاز ...........................

سبب النقل:

رئيس القسم المعني رئيس القسم التقني

.................................... ....................................

الموظف المسؤول عن النقل المدير الإداري و المالي

( من القسم التقني) ( في حاله نقل الجهاز من قسم لأخر)

.................................... ....................................