

الهيئ<mark>ة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب</mark> Public Authority for Applied Education and Training

قسـم المحـاسبة دبلــوم المحـاسبة ACCOUNTING DEPARTMENT ACCOUNTING DIPLOMA

> كليــة الدراســات التـجــاريـــة College of Business Studies

تـوصيــف المقــررات COURSE DESCRIPTION



FIRST: GENERAL REQUIRED COURSES

أولا: المقررات العامــة الإجبــاريــة

لمي للمقرر COURSE DE		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
The course introduces students to the meaning of Islamic Culture, its Sources, and Characteristics; Islamic legislation and its importance, legal and illegal transactions, and intellectual movements and the attitude of Islam towards them.	يهـدف هـذا المقـرر الـي تعريـف الطالـب بمبـادئ الثقافـة الإسـلامية ومصـادر وصفـات الثقافـة الإسـلامية وكذلـك دراسـة أهــم القوانيــن المنظمــة لهـخه الثقافـة مع التركيز علـى العمليات القانونيـة وغيـر القانونيـة. يتعـرف الطـلاب مــن خـلال هـخا المقــرر علــى المنهــج الســوي لتعامــل المســلم مـع عصــره بمعطياتــه وتحدياتــه ويتمكـن مــن معرفــة الوسـطية والاعتــدال فــي المواقــف والســلوك إزاء المظاهــر المعتــدل إزاء القضايـا الكبــرى ســواء علــى المســتوى الوطنــي الداخلــي أو فــي المحافــل الحوليــة.	الثقافة الإسلامية Islamic Culture (2 Credits)	101
This Course gives the student a firm and strong ground for the principles and foundations of this science, as well as for those who work and will work in the field of administrative work as supervisors or at a level of administrative work, and this course helps to know the most important major functions and the work of administrators and micro-jobs, reflecting positively on them in increasing their skills, abilities and knowledge whatever their job and management work and thus of course leads to the achievement of the goals they seek to achieve.	يعتبر مقرر (أصول الإدارة 101) الأساس لكل من يرغب في تخصص أو دراسة علم الإدارة أو أي مجال من المجالات العلمية والتخصصية. فهـو يعطي وأسـس هـذا العلـم، وأيضـاً للذيـن يعملـون وسـيعملون فـي مجـال العمـل الإداري كمشـرفين أو فـي مستوى من مستويات العمل الإداري، كمشـرفين أو فـي كما يساعد هذا المقرر معرفة أهم والوظائـف الكبرى وأعمـال الإداريين والوظائـف الكبرى وأعمـال الإداريين والوظائـف الصفـرى ممـا ينعكـس والوظائـف الصفـرى ممـا ينعكـس والوظائـف الصفـرى ممـا ينعكـس أعمالهم إيجابـاً فـي زيـادة مهاراتهـم ومعارفهـم مهمـا كانـت أعمالهم الوظيفية والإدارية وبالتالي يودي بالطبع إلى تحقيقها.	قعول إدارة Principles of Management (3 Credits)	101
An Introduction to Computer course introduces the basic concepts of a computer and an introduction to hardware and software components. The course deals with computer networks and the Internet and its various applications, such as electronic commerce and social media, as well as identifying the risks of data loss and damage, information crimes, and methods of computer security and protection. The Windows operating system and how to use the tools available in this system will be shown.	يقدم مقـرر مقدمة في الحاسب الالي المفاهيم الأساسية للحاسوب والتعرف على المكونات المادية Hardware والمكونات المرنة software والمختلفة الحاسوب والانترنت وتطبيقاته المختلفة مثل التجارة الالكترونية ووسائل التواصل الاجتماعـي والتعرف علـى مخاطر فقد وتلف البيانات وجرائم المعلوماتية وطرق أمـن وحمايـة الحاسـوب. وسـيتم عـرض نظام تشـغيل ويندوز وكيفية استخدام الأدوات المتاحة في هذا النظام.	مقدمة في الحاسب الآلي Introduction to Computing (3 Credits)	105

العلمي للمقرر COURSE DESC		اســم الـمقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
to basic concepts of economics, various economic systems, supply and demand, market equilibrium, elasticties, cost and market structures, Circular flow, national income, Money and banking, international trade, balance of payments, and exchange rate.	تهـدف مـادة مبـادئ الاقتصـاد إلــــ التعريـــــ المــــــ الـــــ الــــــ الــــــ الــــــ الــــــ المــــــ المــــــ الــــــ المـــــــ المــــــ الــــــ الـــــــ الـــــــ الــــــــ	مبادئ اقتصاد Principles of Economics (3 Credits)	101
legal theories necessary for basic knowledge of law, including the theories of right and law. The course also presents the most important principles and legal provisions. The course also deals with drawing the boundaries of the legal rule and some other similar rules. The course also	مقـرر المدخـل لدراسـة القانـون عبـارة عـر عـرض لأهـم النظريـات القانونيـة اللازمـ للمعرفـة الأساسـية للقانـون ومـن بينه نظريتـا الحـق والقانـون، كمـا يعـرض المقـر أهـم المبـادئ والأحـكام القانونيـة. كمـا يهـدف المقـرر الـى تكويـن المعرفـة الأساسـي بالقانـون وتطويـر الملكة القانونيـة كمـا يتنـاوا رسـم حـدود القاعـدة القانونيـة وبعض القواعـ الأحـرى المشابهه. كمـا يعـزز المقـرر المفاهيـ الأساسـية للقانــون كالنظريـات والمبـادى العامـة.	مدخل لدراسة القانون Introduction to law (2 Credits)	101
framework of companies, business transactions, sales contracts, transport contracts, and insurance policies. The course also clarifies the concepts of the trader and the shop and deals with the	يتطرق المقرر إلى مفاهيم القانون التجارع ومصادره ونظرية الأعمـال التجارية وأنواعو ونظريـة التاجـر والتزاماتـه والمحـل التجـاري كما يعرف الشـركة وبيان أنواعها والفروقان بينها. يتناول المقــرر أهمية القانــون التجارع بالإضافة الى التفريق بيــن الأعمال المدني والأعمال التجارية كما يوضح المقرر مفاهيم التاجر والمحـل التجارية. أنواع الشـركات التجارية.	شركات وأوراق تجارية Companies & Commercial law (2 Credits)	151
collecting and presenting statistical data, calculating central tendency and dispersion measures, moreover, studying the relationship between two phenomena through linear correlation and simple linear regression, in addition to basic probability concepts. This will contribute to equip the students with the ability to deal with some of the problems that they may encounter in their real- life in a scientific manner. Furthermore, it enables them to collect data and process it through statistical methods. The course mainly depends on practical exercises using Microsoft	يعـرض المقـرر أسـاليب جمـع وعـرض البيانـا الإحصائية بأنواعها، وكذلـك طرق حسـاب مقاييد النزعـة المركزيـة والتشـتـت، كمـا يتنــاول شـر لمفهوم العلاقة بيـن ظاهرتيـن مـن خلال دراس الارتبــاط الخطــي والانحــدار الخطــي البســيه خلـك فــي إكســاب الطلبـة القــدرة علــى معالـــ خلــك فــي إكســاب الطلبـة القــدرة علــى معالـــ بمض المشـكلات التــي قحــ تواجههم فــي حياته العملية بأســلوب علمــي مســتنداً إلــى المقاييـــ الوصفيــة والرقميــة. عــلاوة علــى ذلــك، فإنــ الطواهــر ومــن ثــم معالجــة هــخه البيانـات مــي يمكّـن الطلبـة مــن جمــع البيانـات الخواهــر ومــن ثــم معالجــة هــخه البيانـات مــ نـــلال الطــرق الإحصائيـة. ويعتمــد المقــرر بشــك الساســي علــى التحريبـات العمليــة باســتخدا أساســي علــى التحريبـات العمليــة باســتخدا رامـــــ وتطبيـقاتهــا فـــي مجالــي الإدارة والأعمــال.	مبادئ الإحصاء Principles of Statistics (3 Credits)	101



	التوصيف العا ESCRIPTION	اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
The course presents the basic concepts for dealing with office devices and techniques and knowledge associated with modern office work and the importance of supporting the working environment with techniques and office programs and identifying the most important software used in office work, the use of computers in the preservation and retrieval of files, as well as the course deals with training in printing, coordinating and processing texts using computers.	يقدم المقرر المفاهيم الأساسية للتعامل مع الأجهزة والتقنيات المكتبية والمعارف المرتبطـة بالأعمـال المكتبية الحديثـة واهميــة دعــم بيئــة العمــل بالتقنيــات والبرامـج المكتبية والتعـرف على اهم برامح الحاسوب المستخدمة في الأعمال المكتبية، واستخدام الحاسوب في حفظ واســترجاع الملفـات، كما يتنـاول المقرر التحريب على طباعة وتنسيق ومعالجة النصوص باستخدام الحاسوب.	تقنیات مکتبیة Office Technologies (2 Credits)	107
The Office Business Applications course provides the students with knowledge and skills on how to use electronic correspondence systems, and applications to use the computer in scheduling appointments and advance office tasks. The course also deals with word processing applications to edit and process advanced Arabic and English texts, and how to search for information on the Internet and include it in office program files.	يقدم المقرر أساســيات التعامل على استخدام برنامج التراســل الإلكتروني، وتطبيقات الحاسوب في تنظيم المواعيد ومهام المكتب، كما يتناول المقرر تطبيقات على التعامل مع برنامج معالجة النصوص في تحريـــر ومعالجة النصــوص العربية والإنجليزية المتقدمـــة، وكيفية البحث عن المعلومات فـــي الانترنت وإدراجها في ملفات البرامج المكتبية.	تطبیقات الأعمال Office Business Applications (2 Credits)	152
The course defines the importance of electronic financial systems, training in applications of the Integrated Civil Service Systems Program - the central information system for the salary system used by government agencies, and the decision addresses the importance of the accounting regulation program for purchase and electronic storage, training in applications of the accounting regulation program for purchase and storage used in the government sector, as well as the course deals with specialized and advanced applications using accounting schedule programs.	يعـرف المقـرر أهميـة النظـم المالية الإلكترونية، والتحريب على تطبيقات برنامج النظم المتكاملة للخدمة المدنية – النظام المركزي للمعلومات الخاص بنظام الرواتب كما يتناول المقرر التعريف بأهمية والتخزين الإلكتروني، والتحريب على تطبيقات برنامج التنظيم المحاسبي للشراء والتخزين المستخدم في القطـاع الحكومـي، كمـا يتنـاول المقرر تطبيقات متخصصة ومتقدمة المقرر تطبيقات متخصصة ومتقدمة المقرر تطبيقات الجداول الحسابية.	تطبيقات النظم المالية Financial systems applications (3 Credits)	203



التوصيف العلمي للمقرر COURSE DESCRIPTION	اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
is a general English course. This course is designed to develop students macro (listening, speaking, reading, and writing) and micro (grammar, vocabulary, pronunciation, and spelling) skills of learning. This course could be considered as the groundwork for the succeeding courses. Accordingly, it is a prerequisite course for all ESP courses. It must be understood that this draft is an ongoing process and future changes might be adopted whenever the necessity arises in accordance with the English Language Unit imminent plans.	(1) لغة انجليزية English (۱) (2 Credits)	101
This course is suitable for in-work students and business students who have not yet entered the workplace. The course is tailored to provide students with the opportunity to practice the language in meaningful contexts. The course is intended principally for classroom use. The course focuses on grammatical, functional, or lexical teaching points, particularly, related to business topics. The topic templates familiarize students with the protocols and behavior and communication codes used in the business contexts.	(2) لغة انجليزية English (2) (2 Credits)	154
It is an advanced ESP course offered to students majoring in business studies. In this course, students perform tasks and activities that they will face in their future careers by using English in situational contexts such as making and answering calls, taking messages, canceling appointments or postponing them, writing notes etc.	(3) لغة انجليزية English (3) (2 Credits)	204
is a non-credit remedial course that is designed to improve the English language skills of those students who fail the placement test. Thus, it is a pre-requisite course for the general English course 101, and all the succeeding ESP courses. The aim of this course is to develop students' skills in listening, speaking, reading, and writing, using a communicatively based textbook and workbook.	اللغة الانجليزية English (O Credits)	099



SECOND: GENERAL ELECTIVE COURSES

ثانياً: المقررات الاختياريــة

علمي للمقرر COURSE DES		اســم المقــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
This course aims to develop the technical abilities of students by training students to use the latest materials and devices to design a work of art. The course contributes to the development of the skills of artistic and creative change among students and the development of aesthetic taste through the cannula vision of shapes, paintings, design, and formal vocabulary in museums and gardens and a sense of aesthetic value among students.	يهـدف هـخا المقـرر إلـى تطوير القدرات الفنية للطلبة والطالبات مـن خـلال تدريب الطالب علي استخدام أحدث المواد والأجهزة المقرر في تنمية مهارات التعبير الفنـي والابداعـي لـدى الطلبة وتنميـة التخوق الجمالـي مـن خـلال الرؤيـة الفنيـة للأشـكال واللوحات والتصميم والمفردات الشكلية في المتاحف والحدائق والاحسـاس بالقيمـة الجماليـة لهـا لـدى الطلبة.	فنــون تشكيلية Art Formation (1 Credit)	111
This course aims to introduce students to the meaning and importance of fitness in addition to using sports tools and devices to develop this fitness as well as this course aims to introduce students to the most important local and international laws and regulations governing fitness.	يهدف هـذا المقرر إلـى تعريف الطلبة والطالبات بمعني وأهمية اللياقـة البدنيـة بالإضافـة الـي استخدام الأدوات والأجهزة الرياضية لتطوير هذه اللياقة كذلك يهدف هــذا المقــرر بتعريـف الطلبــة والطالبات بأهم القوانين واللوائح المحلية والدوليـة والتي تنظم اللياقة البدنية.	اللياقة البدنية Physical Education (1 Credit)	110
This course aims to introduce the importance and objectives of the home economy to female students where students learn the different fields of home economics. the course explains the basic concepts related to family relations and rationalize consumption and knowledge of basic Information of nutrition and food sciences and to identify the basic concepts related to housing and furnishing and general knowledge related to clothing, textiles and fabrics.	يهدف هذا المقـرر إلى التعرف على أهمية وأهداف الاقتصاد على مجالات الاقتصاد المنزلي المختلفة حيث يوضـح المقـرر المفاهيــم الأساسـية ذات ترشــيد الاســتهلاك والالمــام بالمعرفـة الأساسـية للتغذيـة وعلوم الأطعمة و التعرف على المفاهيم الأساسية ذات الصلة بالمسـكن و تأثيثـه والمعرفـة العامـة ذات الصلـة والنسـيج والأقمشـة.	اقتصاد منزلي Home economy (1 Credit)	101

العلمي للمقرر COURSE DES		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
This course aims to introduce students to automotive mechanics, which includes the laws and principles governing this science to focus on the basics and rules of maintenance. Students carry out maintenance and repairs of the vehicle's systems and components and associated jaw and installation skills, as well as strategic work to diagnose mechanical failures in the vehicle's systems and components to know the specialized terms associated with the mechanical incision.	يهـدف هذا المقـرر إلــى تعريف الطلبة والطالبات بعلم ميكانيكا والسيارات والتي تشمل القوانين والمبادئ المنظمــة لهذا العلم والتركيز على أساسيات وقواعد الصيانـة. ينفــذ الطلبـة عمليــات السيارة ومكوناتهـا ومــا يرتبــط بهــا مــن مهـارة الفــك والتركيب وكذلك عمل إستراتيجية لتشخيص وكذلك عمل إستراتيجية لتشخيص الأعطـــال الميكانيكيـــة فـــي ومعرفة المصطلحات التخصصية المرتبطة بالشــق الميكانيكي.	میکانیکا سیـــارات Automotive Mechanics (1 Credit)	101
The course enables students to process and understand electronics, the impact of elements, systems, and electronic equipment on these devices, as well as the course addresses the topics of electronic elements, electrical and electronic measurement engineering, including conductors, microprocessors, electronic circuits, and the design of effective electronic components.	مقــرر الهندســة الالكترونيــة يمكــن الطلبــة مــن معالجــة وفهــم الإلكترونيــات، وتأثيــر العناصر، والأنظمة، والتجهيزات كمــا يعالــج المقرر موضوعــات العناصرالإلكترونيّــة، وهندســة القياسات الكهربائيّة، والإلكترونيّة، بما يشمـل الموصلات والمعالجات الحقيقــة والحوائــر الالكترونيــة وتصميم المكونات الالكترونيـة الفعالــة.	الهندسة الالكترونية Electronic Engineering (1 Credit)	101



ثالثاُ: المقررات التخصصية الإجباريـة THIRD: MAJOR REQUIRED COURSES

لمي للمقرر COURSE DE	التوصيف الع SCRIPTION	اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
This course introduces students to the science of accounting and basic accounting concepts. It also explains the methods of analyzing, recording, classifying and summarizing financial operations within accounting in addition. The preparation of closing accounts and balance sheets in partnerships is explained. Students are given a great deal of practical training in case studies.	يعتبر هـذا المقـرر هـو الأسـاس الـذي ينطلـق منـه الطالب لمعرفة علـم المحاسـبة حيث يتنـاول المقـرر مقدمـة المحاسـبية الأساسـية والمفاهيـم المحاسـبية الأساسـية وتطبيقاتها والمصطلحات المالية المسـتخدمة كلغة أعمـال كمـا يتنـاول المقـرر خطـوات إعـداد القوائـم المالية مـن حيث تحديـد وقيـاس القوائـم المالية مـن حيث تحديـد وقيـاس المالية. يهحف المقـرر الـى تعريـف الطلبة المالية. يهحف المقـرر الـى تعريـف الطلبة الفرديـة. كمـا يهـحف المقـرر الـى الالمـام بالإجـراءات المحاسـبية "الـحورة المحاسـبية" مثـل تحليـل العمليـات الماليـة وتسـجيلها والترحيـل الـى دفتـر الأسـتاذ واعـداد	مبادئ محاسبة (1) Principles of Accounting (1) (3 Credits)	101
The course develops an understanding of accounting principles, concepts, and procedures necessary to prepare closing accounting methods in addition to case studies. The course also contributes to clarifying the accounting treatments related to the inventory adjustments of revenues, expenses, and current assets in accordance with the accounting principles and assumptions, and the impact of these adjustments on the financial statements and the preparation of the financial statements.	يهـدف هـخا المقرر إلـى تعريـف الطالب بأساسيات المحاسبة المالية والمحاسبة المتوسـطة علـى نحـو متعلـق بآخـر المسـتجدات فـي التطبيقـات العمليـة التي تناولتها معاييـر المحاسبة الدولية (IAS) والذي تبعه وريثه الشرعي "المعايير الحولية لإعـحاد التقاريـر المالية" (IFRS) الصادرة عـن مجلـس معايير المحاسبة الحولية (IASB). كما يساهم المقرر في توضيـح المعالجـات المحاسبية المتعلقة بالتســويات الجرديـة الخاصـة بالإيــرادات والمصروفـات والأصـول المتداولـة طبقـا للمبادئ والفـروض المحاسبية وأثـر تلك القوائـم الماليـة وإعــداد	مبادئ (2) محاسبة Principles of Accounting (2) (3 Credits)	151
The course presents topics of manual and automatic accounting system, the role of the procurement and warehouse departments, the preparation of estimated budgets for purchase, and the calculation of the economical quantity of purchases. It also presents the issuance of requisitions and purchase orders, its methods, the organization of stores, and the methods of disbursing materials in the private and the governmental sector.	يمـرض المقرر موضوعـات النظام المحاسبي يدويا وآليا ودور إدارتي المشــتريات والمخــازن وإعــداد الكميـة الاقتصاديـة للشراء وحساب كما يعـرض إصـدار طلبـات وأوامر الشــراء وطـرقـه وتنظيـم المخازن وطـرق صرف المــواد في القطاع الأهـلــي والقطـاع الحكومـي.	حسابات المخازن Store Accounting (3 Credits)	152

علمي للمقرر COURSE DES		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
This course aims to introduce students to the nature of government accounting and the nature of organizations that use this type of accounting, as well as introducing them to some topics related to governmental work, especially those related to the state's general budget, and then training students on how to record financial operations in governmental entities.	يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطلبة بطبيعة المحاسبة الحكومية وطبيعة التنظيمات التي تستخدم هذا النوع من المحاسبة وكذلك تعريفهم ببعض الموضوعات المتعلقة بأعمال الحكومة خاصة ما يتعلق بالموازنة العامة للحولة ثم تحريب الطلبة على كيفية تسجيل العمليات المالية في الجهات الحكومية.	حسابات حکومیة Government Accounting (3 Credits)	153
This course aims to introduce students to the basic components of the cost accounting system in industrial establishments, including the set of documents and lists used. The course also aims to provide the student with basic skills in the field of calculating the values of the main cost elements (materials - wages - services) and classifying them and depicting lists of total costs of production orders. short and long term.	يهـدف هـذا المقـرر إلــى تعريـف الطالـب بالمقومـات الأساسـية لنظـام محاسـبة التكاليـف فــي المنشـآت الصناعيــة بمـا المسـتخدمة كما يهـدف المقـرر إلــى تزويد الطالــب بالمهـارات الأساسـية فــي مجـال حسـاب قيــم عناصــر التكلفــة الرئيسـية رالمواد-الأجور-الخدمـات) وتبويبهـا وتصويـر قوائــم التكاليـف الإجماليـة للأوامــر الإنتاجيـة قصيــرة وطويلــة الأجــل.	قداسبة التكاليف Cost Accounting (3 Credits)	154
The College of Business Studies curriculum includes a special course for practical training. This course is taken by all students, each according to his/her major. It is conducted at one of the private or government agencies, companies or organizations. This course aims to orient students to the work environment and helps them practice in a real work environment what they studied.	يتــدرب الطلبــة مــع جهــات العمل التــي لها علاقــة وثيقــة بتخصصــات الطلبــة، فعــن طريقهــا يتــم ربــط الدراســة النظريــة فــي الكليــة بالتطبيقــات العمليــة بســـوق العمل بشــقيه الحكومــي والخــاص، وعلـــى ذلــك الميداني بناء نظــام تدريبي متكامل للنهوض بمســـتوى الطالب العملي، لكــي يتمكن من التفاعــل مع بيئــة العمــل بأســلوب ابتكاري، التفاعــل مع بيئــة العمــل بأســلوب ابتكاري، الجهــات الحكوميــة أو الخاصة، وخلــك من أجل حيــــث يعمــل الطالب به الخاصة، وخلــك من أجل وهنا يتمكــن الطالب من التجربة والاســـتفادة إكســابهم خبرة عملية فــي مجالات التخصص، القصـــوى مــن تطبيــق مــا تعلمــه ودمـــج وهنا يتمكــن الطالب من التجربة والاســـتفادة النظــري مــع التطبيقــي. كمــا ينـــدرج ضمن الخــراءات ذات العلاقــة بمحته، وشـــروط الإطار العــام لبرنامــج التدريــب، وخطة مــن اللتدريــب، والاشــراف علـــى الطالب، وإســـهام المشــرف الأكاديمــي فــي التقييــم بالتعاون المشــرف العمل.	تدریب میداني Field Training (4 Credits)	199



التوصيف العلمي للمقرر COURSE DESCRIPTION	اســـم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
The course presents the processes related to the formation of both types of companies, money companies and people companies, capital modification processes, and accounting solution methods. It also presents topics about the financial markets and their functions, the history of the stock exchange in Kuwait, and the methods of dealing with securities such as stocks and bonds.	محاسبة الشركات Company Accounting (3 Credits)	201
This course will provide an introduction to the basic concepts, system, principles and terminology of financial accounting, accounting cycle and procedures for preparing financial statements, including problems of identification, measurement and disclosure of main elements of financial statements. Interpretation, analysis and use of information communicated through financial reports are emphasized.	رعادئ المحاسبة باللغة الإنجليزية Principles of Accounting in English (2 Credits)	203



رابعاً: المقررات التخصصية الإخـتـيـاريــة FOURTH: MAJOR ELECTIVE COURSES

ىلمي للمقرر COURSE DE		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
The course deals with discussion sessions on various accounting topics. This course aims to introduce students to a set of different accounting systems and train them to apply accounting principles in them so that the student can develop these systems in line with the nature of different activities in some business sectors.	يتنــاول المقــرر حلقــات نقاشــية فــي الموضوعــات المحاســبية المختلفة حيث يهدف هذا المقرر من النظـم المحاسـبية المختلفة من النظـم المحاسبية المختلفة وتدريبهـم علــى تطبيــق مبـادئ المحاســبة فيهـا بحيـث يســتطيع المحالــ تطويـر هــذه النظـم بمــا ليتـــلاءم مــع طبيعــة الأنشــطة المختلفـة فــي بعـض قطاعــات الأعمــال.	مداسبة خاصة (أ) Special Topics in Accounting (A) (3 Credits)	204
This course deals with the concepts and procedures of accounting systems for financial institutions, where the focus is on commercial banks, Islamic banks, and insurance companies in the banking sector to study the accounting systems used in these facilities from a theoretical and practical point of view.	يتنـــاول هـــخا المقـــرر المفاهيـــم والإجـــراءات الخاصــة بالأنظمــة المحاسبية للمنشـآت الماليـة حيث يتــم التركيـز علــى البنــوك التجاريـة والبنوك الإسلامية وشركات التأمين فـــي القطــاع المصرفــي لحراســـة الأنظمــة المحاســبية المســتخدمة فـــي هــخه المنشــآت مــن الناحيــة النظريــة والتطبيقيــة.	محاسبة البنوك Bank Accounting (3 Credits)	225
This course aims to introduce students to the concept of insurance, its elements and types, the accounting system followed in insurance companies, in addition to the accounting treatment of the main activities in insurance companies and how to prepare their accounting reports.	يهـحف هـخا المقــرر إلــى تعريــف الطلبـة بمفهـوم التأميـن وعناصره وأنواعه والنظام المحاســبي المتبع فــي شــركات التأميــن بالإضافة إلـى المعالجة المحاسبية للأنشطة الرئيسية فـي شــركات التأمين وكيفية إعداد تقاريرها المحاسبية.	محاسبة التأمين Insurance Accounting (3 Credits)	231
This course deals with accounting in cooperative societies and methods of their establishment with all accounting solutions starting from the foundation and ending with the process of distributing profits to shareholders, in addition to preparing the related financial statements. The course also deals with accounting in hospitals and all related accounting treatments.	يتناول هـذا المقـرر المحاسبة فـي الجـمعيات التعاونية وطرق تأسيسها مع كافة المعالجات المحاسبية ابتداء من التأسيس وانتهاء بعملية توزيع الأربـاح للمسـاهمين بالإضافة إلى إعـداد القوائم الماليـة المتعلقة بها ويتناول المقرر أيضا المحاســبة في المستشفيات وكل مـا يتعلـق بهـا من معالجات محاســبية.	محاسبة خاصة (ب) Special Topics in Accounting (B) (3 Credits)	251



ىلمي للمقرر COURSE DE		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
This course aims to introduce the student to the basic concepts that govern auditing and revising. Topics are covered in the nature and types of auditing, audit standards, various audit reports, and internal control systems by identifying the scientific principles and practical aspects of auditing and the professional and ethical responsibility of auditors, with a focus on the laws that govern the profession in Kuwait.	يهـدف هـذا المقـرر إلـى تعريـف الطالب بالمفاهيم الأساسية التي حيث تغطى موضوعات في طبيعة المراجعة وأنواعها ومعايير المراجعة وتقارير المراجعة المختلفة وأنظمة الرقابة الداخلية من خلال التعرف علـى الأصـول العلميـة والجوانب التطبيقية في المراجعة ومسؤولية المراجعيـن المهنيـة والأخلاقيـة مـع التركيـز علـى القوانيـن التي تحكـم المهنة في حولـة الكويت.	أصول مراجعة Principles of Auditing (3 Credits)	252
This course aims to introduce the student to the accounting principles and principles of the accounting system in petroleum companies, including the registration and posting processes for the most important items of expenses and revenues, and the preparation of financial statements. This course focuses on the joint production costs of crude oil and natural gas, as well as the issue of consumption and access to petroleum facilities. This course focuses on the accounting solutions that takes place in petroleum and gas facilities, from the stage of research and investigation for oil, through the exploration and drilling of wells, the production of oil and natural gas, and finally their extraction.	يهدف هذا المقرر إلى تعريف الطالب بالمبادئ والأصول المحاسبية الخاصة بالنظام المحاسبي في شركات والترحيـل لأهـم بنـود المصروفـات والإيـرادات وإعـداد القوائـم الماليـة. ويركـز هـذا المقــرر بشــكل خــاص على تكاليف الإنتاج المشتركة بين النفط الخام والفاز الطبيعي وكذلك موضـوع الاســتهلاك والنفـاذ فــي المنشآت البتروليـة. إن هـذا المقـرر يركز على المعالجة المحاسبية التي تتم فــي المنشآت البتروليـة والفاز يركز على المعالجة المحاسبية التي النفــط مــرورا باستكشــاف وحفــر وأخيرا اســتخراجهما.	المحاسبة في المنشآت البترولية Petroleum Companies Accounting (3 Credits)	253



ً خامساً: المقررات المساندة العامة الاجبارية FIFTH: COMPULSORY GENERAL SUPPORT COURSES

ىلمي للمقرر COURSE DE		اســم المقـــرر COURSE NAME	رقم المقرر COURSE NO.
The course is a review of principles of insurance, study of risks, insurance object, types of insurance, instruction, legal principles, proceedings, documentation, insurance and re-insurance policies and the role of government in the supervision and control of insurance institutions, with particular reference to Kuwait.	يتنـاول المقـرر عـرض المعلومات الأساسـية للخطـر والتأميـن مـن ناحيتي الأصول العلمية والتطبيقات العملية خاصة فيما يتعلق بالأخطار المختلفة التي يتعـرض لها الفرد والمنشآت الاقتصادية وأنواع التأمين وإعادة التأميـن التي تغطي هذه الأخطـار وهيئــات التأميــن التــي تقــدم هــذه التغطيـات التأمينيـة تقــدم هــذه التغطيـات التأمينيـة مـع التطبيق علــى دولـة الكويت.	مبادئ التأمين Principles of Insurance (3 Credits)	101
The course outlines the theoretical basis and the practical applications of the mathematics of finance and investment used in the financial and commercial fields as to simple interest, compound interest, and their applications with regard to commercial paper rate, debt settlement, long-term loan amortization, and mathematical operations related to foreign trade.	يمرض هذا المقرر الأسس النظرية والتطبيقات العملية لرياضيات المال والاســـــــــــــــــــــــــــــــــــ	الرياضة المالية (1) Mathematics of Finance (3 Credits)	102