**الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب**

**قــــطاع التــــدريب**

|  |
| --- |
| **نمـوذج طـلب ترقية** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاسم: |  | الدرجة الوظيفية: |  |
| المعهد: |  | القسم العلمي: |  |
| المؤهل الدراسي: |  | الجنسية: |  |
| تاريخ التعيين / التسكين: |  | تاريخ آخر ترقية: |  |
| سنوات البقاء بالدرجة: |  | المنصب الإشرافي (ان وجد): |  |
| توقيع عضو هيئة التدريب: | توقيع رئيس القسم: |
| المستندات المطلوبة: يرجى وضع علامة √ أمام البند المستوفي للشروط.🗆 صورة عن قرار التعيين أو النقل لوظيفة مدرب، أو التسكين على الكادر الخاص. 🗆 صورة عن آخر قرار ترقية. 🗆 صورة عن المؤهل العلمي المعين عليه مرفقاً معه معادلة الشهادة للشهادات الصادرة من خارج الكويت.🗆 صور تقارير الأداء لجميع سنوات البقاء بالدرجة.🗆 صور مختومة طبق الأصل عن شهادة حضور أو تقديم الدورات التخصصية خلال فترة البقاء بالدرجة.🗆 صورة عن كتاب اعتماد البحث العلمي من لجنة البحوث بالقطاع (**شرط أساسي** للترقية لمتخصص ب و لمتخصص أ).🗆 تقديم كتاب إعتماد للمتطلبات التالية: شهادة مهنية أو دراسة ميدانية أو براءة إختراع أو تأليف كتاب علمي أو مذكرة علمية أو بحث علمي أو (شهادة ماجستير - خاص لمتخصص ب و متخصص أ). ( تقديم متطلب واحد للترقية لمدرب متخصص ج و مدرب متخصص ب و تقديم متطلبين لمدرب متخصص أ )🗆كشف الإجازات من إدارة أعضاء هيئة التدريس والتدريب خلال فترة شغل الدرجة الوظيفية الحالية. 🗆صور من قرار(التفرغ العلمي أو الإجازة الدراسية أوالبعثة أو الإجازات الخاصة) خلال شغل الدرجة الحالية.( إن وجد) 🗆طلب الترقية مستوفي لجميع الشروط  تاريخ وتوقيع المدقق: |
| **اعتماد لجنة الترقيات بالقسم:**  | **اعتماد لجنة الترقيات بالمعهد:**  |
| **اعتماد مدير المعهد:** | **اعتماد نائب المدير العام للتدريب:**  |

TS-001-3 19/1/2022

**الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب**

**قــــطاع التــــدريب**

|  |
| --- |
| **المستندات المطلوب إرفاقها بطلب الترقية** |

**وفق الترتيب التالي:**

1. قرار التعيين أو النقل لوظيفة مدرب أو التسكين على الكادر الخاص. ( صورة من القرار )
2. قرار المنصب الإشرافي. ( إن وجد )
3. قرار آخر ترقية. ( صورة من القرار )
4. الشهادة العلمية المعين عليها. (مطلوب كتاب معادلة الشهادات الصادرة من خارج الكويت من جهة الإختصاص)
5. تقديم تقارير الأداء لجميع سنوات البقاء بالدرجة. (صورة من صفحة الدرجات فقط الأحدث فالأقدم)
6. تقديم كتاب إعتماد البحث العلمي من لجنة البحوث بالقطاع. (شرط أساسي للترقية لمدرب متخصص ب أو مدرب متخصص أ)
7. تقديم كتاب إعتماد للمتطلبات التالية: شهادة مهنية أو دراسة ميدانية أو براءة إختراع أو تأليف كتاب علمي أو مذكرة علمية أو بحث علمي أو **(**شهادة ماجستير - خاص لمتخصص ب ومتخصص أ**)**. (تقديم متطلب واحد للترقية لمدرب متخصص ج ومدرب متخصص ب و تقديم متطلبين لمدرب متخصص أ)
8. إرفاق كشف الإجازات من إدارة أعضاء هيئة التدريس والتدريب وذلك خلال شغل الدرجة الوظيفية الحالية.
9. تقديم شهادة حضور أو تقديم الدورات التدريبية خلال مدة البقاء بالدرجة، وبحد أدنى (60) ساعة تدريبية، على أن لا تقل عدد الدورات عن (3) وترتب الدورات كالآتي:
* إعداد مدرب أو ما يماثلها. (تحسب ساعتها لأول ترقية فقط – مطلوب تقديمها عند كل ترقية لاحقة)
* **IT** أو **ICDL** ما عادا تخصص كمبيوتر
* دورات في مجال التخصص أو التدريب أو الجودة
	+ تعامل المؤتمرات أو المهام العلمية الصادرة بقرار حضور أو مشاركة من الهيئة معاملة الدورات التدريبية (يعامل كل يوم في المؤتمر أو المهام العلمية بما يوازي 5 ساعات تدريبية)
	+ دورة من خارج الهيئة. (يجب موافقة المعهد على حضور أو تقديم الدورة)

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

19/1/2022