نموذج رقم (1)

إستمارة بيانات مرشح لشغل وظيفة إشرافية

أولاً: بيانات الوظيفة الإشرافية المتقدم لها:

|  |  |
| --- | --- |
| معهد: | ................................................................................................................. |
| الوظيفة الإشرافية: | ................................................................................................................. |

ثانياً: البيانات الأساسية للمرشح:

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم الرباعي: | ................................................................................................................. |
| تاريخ الميلاد: | ................................................................................................................. |
| الرقم المدني: | ................................................................................................................. |
| الوظيفة الحالية: | ................................................................................................................. |
| تاريخ شغل الوظيفة الحالية: | ................................................................................................................. |
| القسم: | ................................................................................................................. |
| تاريخ التعيين بالهيئة: | ................................................................................................................. |
| رقم هاتف العمل: | ................................................................................................................. |
| رقم هاتف المنزل: | ................................................................................................................. |

تابع - نموذج رقم (1)

ثالثاً: المؤهلات العلمية

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| المؤهل العلمي | تاريخ الحصول عليه | جهة الحصول عليه | التخصص الرئيسي | التخصص المساند |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

رابعاً: التسلسل الوظيفي

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| الوظيفة | جهة العمل | تاريخ شغل الوظيفة | تاريخ ترك الوظيفة | أهم مهام الوظيفة |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

خامساً: الإنتاج العلمي

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع الانتاج العلمي | عنوان الإنتاج العلمي | جهة النشر | تاريخ النشر |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

سادساً: المشاركة بالدورات التدريبية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| عنوان الدورة | مدة الدورة | الجهة التي عقدت فيها الدورة | تاريخ إنهاء الدورة |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

سابعاً: المشاركة باللجان وفرق العمل

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم اللجنة | تاريخ بداية اللجنة | مدة عمل اللجنة | أهم مهام اللجنة |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

ثامناً: المشاركة بالمؤتمرات والندوات العلمية

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| عنوان الندوة/ المؤتمر | الجهة المنظمة للندوة/ المؤتمر | مدة الندوة/ المؤتمر | تاريخ بداية الندوة / المؤتمر |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

تاسعاً: الإسهام في خدمة المجتمع والتواصل مع سوق العمل

يرجى بيان الأنشطة والفعاليات المهنية التي أسهمتم بها وذلك بالأسلوب الذي ترونه مناسبًا.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

تابع - نموذج رقم (1)

عاشرًا: المرفقات

يرجى إرفاق نسخ عن المستندات التالية:

1. البطاقة المدنية.
2. قرار التعيين بالهيئة.
3. قرارات التعيين بالوظائف الإشرافية.
4. شهادات المؤهلات الدراسية.
5. شهادات الدورات التدريبية والمؤتمرات والندوات العلمية.
6. جميع المستندات المتعلقة بالإنتاج العلمي.
7. قرارات تشكيل اللجان وفرق العمل.
8. جميع المستندات المتعلقة بخدمة المجتمع والتواصل مع سوق العمل.
9. الرؤية المستقبلية وبرنامج العمل المقترح.

|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المرشح** | **توقيعه** |
|  |  |